

Licenciado

Maximiliano Antonio Araujo y Araujo

Viceministro de Cultura

Ministerio de Cultura y Deportes

Ciudad

Licenciado Araujo:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el Contrato No. 2820-2017, aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 771-2017, correspondiente al mes de diciembre del presente año, para el cobro de mis honorarios presento la Factura de Pequeño Contribuyente serie "B" No. 000210.

Actividades Realizadas

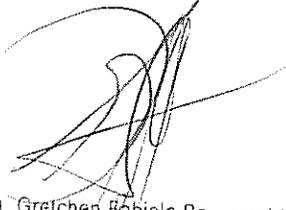
- a) Apoyar y dar acompañamiento técnico en los procedimientos necesarios a las Academias Comunitarias de Arte, de la Dirección de Formación Artística.
- b) Apoyar en la elaboración y programación de actividades artísticas que se realizan en las Academias Comunitarias de Arte, de la Dirección de Formación Artística.
- c) Apoyo a la organización y control de los docentes de Academias Comunitarias de Arte, de la Dirección de Formación Artística, durante el desarrollo del proceso de enseñanza aprendizaje.
- d) Apoyar en la planificación de talleres a maestros de Academias Comunitarias de Arte, de la Dirección de Formación Artística.
- e) Apoyar en la elaboración de material didáctico para la enseñanza de las Academias Comunitarias de Arte, de la Dirección de Formación Artística.
- f) Apoyar en el registro estadístico de los datos generales de los alumnos y maestros de cada Academia Comunitaria de Arte, de la Dirección de Formación Artística.
- g) Apoyar en la recopilación y seguimiento a las actividades realizadas en las Academias Comunitarias de Arte, de la Dirección de Formación Artística.
- h) Apoyo en la actualización de los contenidos de la guía metodológica para las Academias Comunitarias de Arte, de la Dirección de Formación Artística.
- i) Apoyar a los docentes de las Academias Comunitarias de Arte, de la Dirección de Formación Artística, en la elaboración de material didáctico para la enseñanza del contenido programático.
- j) Apoyar en la problemática que afrontan las Academias Comunitarias de Arte, de la Dirección de Formación Artística.
- k) Otras actividades afines del contrato.

Resultados Obtenidos

- Se apoyó a los docentes de las Academias Comunitarias de Arte que tuvieron participación en las diferentes actividades programadas en festivales realizados en los departamentos de Chimaltenango, Sololá, Totonicapán y Escuintla con la logística y planificación según especialidad. (Ensamble de Marimbas, Conciertos, manualidades y tejidos Tradicionales).
- Se apoyó a los docentes en la revisión, corrección y consolidación de todas las actividades artísticas realizadas en las diferentes Academias Comunitarias de Arte pertenecientes a la Dirección de Formación Artística. (Clausuras de fin de año según especialidad, Conciertos de marimba, exposiciones de dibujo y pintura, exposiciones de tejidos artesanales) correspondientes al mes de noviembre.
- Se apoyó en la difusión de información para el envío de diplomas a los docentes de las diferentes Academias Comunitarias de Arte según especialidad para que fueran entregados en las diferentes clausuras programadas.
- Se apoyó a los docentes de las Academias Comunitarias de Arte en las diferentes solicitudes de certificados de IGSS y constancias laborales según especialidad.
- Se apoyó al coordinador de Academias en la consolidación de datos de los alumnos inscritos en los diferentes cursos vacacionales según especialidad que obtuvieron resultado satisfactorio.
- Se apoyó en la impresión de diplomas correspondientes a los cursos vacacionales impartidos en las diferentes Academias Comunitarias de Arte según especialidad.
- Se apoyó en la revisión de informes y facturas a los docentes del sub grupo 18, pertenecientes a las Academias Comunitarias de Arte para que se les efectuara el pago de honorarios.
- Se apoyó en la entrega de los formatos RUU-N (Registro Unificado de Usuarios) de los maestros de Academias Comunitarias de Arte solicitados por la Dirección de Planificación de la Dirección General de las Artes.
- Se apoyó a la organización del Festival Cultural en honor al artista José Ernesto Monzón en la difusión y logística realizado en el municipio de Momostenango departamento de Totonicapán.
- Se apoyó a los docentes de las Academias Comunitarias de Arte en la complementación de datos en la ficha técnica de personal que solicita la Contraloría General de Cuentas previo a entregarlas a la Delegación de Recursos Humanos.

Atentamente,


Luisa Ana Paola Guillermo Pedroza


Vo.Bo.
Licda. Gretchen Fabiola Barneond M.
Directora de Formación Artística
Dirección General de las Artes
-MICUDE-

Licenciado

Maximiliano Antonio Araujo y Araujo

Viceministro de Cultura

Ministerio de Cultura y Deportes

Ciudad

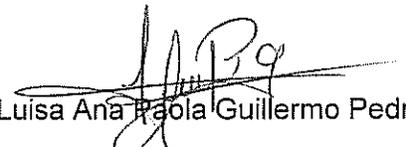
Licenciado Araujo:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe final de actividades realizadas conforme lo estipulado en el Contrato No. 2820-2017, aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 771-2017, correspondiente del 20 de septiembre al 31 de diciembre del presente año, siendo lo siguiente:

Informe Final de Actividades Realizadas

- a) Apoyar en la elaboración y programación de actividades artísticas que se realizan en las Academias Comunitarias de Arte, de la Dirección de Formación Artística.
- b) Apoyo a la organización y control de los docentes de Academias Comunitarias de Arte, de la Dirección de Formación Artística, durante el desarrollo del proceso de enseñanza aprendizaje.
- c) Apoyar en la planificación de talleres a maestros de Academias Comunitarias de Arte, de la Dirección de Formación Artística.
- d) Apoyar en la elaboración de material didáctico para la enseñanza de las Academias Comunitarias de Arte, de la Dirección de Formación Artística.
- e) Apoyar en el registro estadístico de los datos generales de los alumnos y maestros de cada Academia Comunitaria de Arte, de la Dirección de Formación Artística.
- f) Apoyar en la recopilación y seguimiento a las actividades realizadas en las Academias Comunitarias de Arte, de la Dirección de Formación Artística.
- g) Apoyo en la actualización de los contenidos de la guía metodológica para las Academias Comunitarias de Arte, de la Dirección de Formación Artística.
- h) Apoyar a los docentes de las Academias Comunitarias de Arte, de la Dirección de Formación Artística, en la elaboración de material didáctico para la enseñanza del contenido programático.
- i) Apoyar en la problemática que afrontan las Academias Comunitarias de Arte, de la Dirección de Formación Artística.
- j) Otras actividades afines del contrato.

Atentamente,


Luisa Ana Paola Guillermo Pedroza


Licda. Gretchen Fabiola Barneond M.
Vo.Bo. Directora de Formación Artística
Dirección General de las Artes
-MICUDE-

Licenciado

Maximiliano Antonio Araujo y Araujo

Viceministro de Cultura

Ministerio de Cultura y Deportes

Ciudad

Licenciado Araujo:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme lo estipulado en el Contrato No. 2820-2017, aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 771-2017, correspondiente del 20 de septiembre al 31 de diciembre del presente año, siendo lo siguiente:

Informe Final de Resultados Obtenidos

- Se apoyó a los docentes de las diferentes Academias Comunitarias de Arte en la inducción, seguimiento, recepción y difusión de la elaboración y entrega de informes a presentar sobre las diferentes actividades artísticas llevadas a cabo según planificación. (Exposiciones de dibujo y pintura, representación en festivales culturales, conciertos de Marimba)
- Se apoyó brindando información sobre el proceso de presentación de informes y facturas a los docentes del sub grupo 18, pertenecientes a las Academias Comunitarias de Arte para que se les efectuara el pago de honorarios correspondientes a cada mes donde prestaron sus servicios.
- Se apoyó en la consolidación de una base de datos de todos los alumnos pertenecientes a las Escuelas Comunitarias de Arte para contar con datos actualizados de todo el personal por medio del Formato RUU-N (Registro Unificado de Usuarios)
- Se apoyó a los docentes en las diferentes actividades planificadas como capacitaciones que se brindaron para fortalecer los conocimientos y ponerlos en práctica en las actividades que desempeñan con los alumnos.
- Se apoyó en la inducción y manejo del correo institucional creado para una mejor comunicación entre los docentes pertenecientes a las Academias Comunitarias de Arte.
- Se apoyó al coordinador de Academias en el archivo y resguardo de los diferentes documentos que ingresan diariamente a la Dirección de Formación Artística como solicitud de vacaciones, suspensiones y altas de IGSS, retenciones, permisos y llamadas de atención de los docentes que perteneces a las Academias Comunitarias de Arte según especialidad.

Guatemala 29 de Diciembre de 2017
Informe No. 06-2017

Licenciado

Maximiliano Antonio Araujo y Araujo

Viceministro de Cultura

Ministerio de Cultura y Deportes

Ciudad

Licenciado Araujo:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe final de resultados obtenidos conforme lo estipulado en el Contrato No. 2820-2017, aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 771-2017, correspondiente del 20 de septiembre al 31 de diciembre del presente año, siendo lo siguiente:

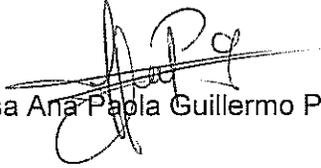
Informe Final de Resultados Obtenidos

- Se apoyó a los docentes de las diferentes Academias Comunitarias de Arte en la inducción, seguimiento, recepción y difusión de la elaboración y entrega de informes a presentar sobre las diferentes actividades artísticas llevadas a cabo según planificación. (Exposiciones de dibujo y pintura, representación en festivales culturales, conciertos de Marimba)
- Se apoyó brindando información sobre el proceso de presentación de informes y facturas a los docentes del sub grupo 18, pertenecientes a las Academias Comunitarias de Arte para que se les efectuara el pago de honorarios correspondientes a cada mes donde prestaron sus servicios.
- Se apoyó en la consolidación de una base de datos de todos los alumnos pertenecientes a las Escuelas Comunitarias de Arte para contar con datos actualizados de todo el personal por medio del Formato RUU-N (Registro Unificado de Usuarios)
- Se apoyó a los docentes en las diferentes actividades planificadas como capacitaciones que se brindaron para fortalecer los conocimientos y ponerlos en práctica en las actividades que desempeñan con los alumnos.
- Se apoyó en la inducción y manejo del correo institucional creado para una mejor comunicación entre los docentes pertenecientes a las Academias Comunitarias de Arte.
- Se apoyó al coordinador de Academias en el archivo y resguardo de los diferentes documentos que ingresan diariamente a la Dirección de Formación Artística como solicitud de vacaciones, suspensiones y altas de IGSS, retenciones, permisos y

llamadas de atención de los docentes que perteneces a las Academias Comunitarias de Arte según especialidad.

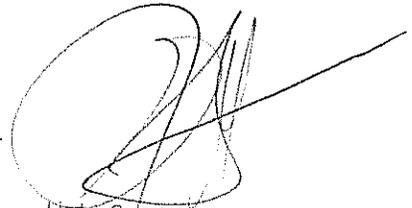
- Se apoyó en la elaboración de informes de actividades artísticas de las Academias Comunitarias de Arte especializadas en Marimba y Dibujo y Pintura solicitados por diferentes instituciones del Estado y Entidad Privada (Congreso de la República, Vicepresidencia de la República, Ministerio de Educación, Ministerio de Economía y Municipalidad de Guatemala, Entidades privadas que tienen relación con investigaciones de Marimba)
- Se apoyó en la elaboración, clasificación y envío de diplomas a los docentes que impartieron cursos libres y vacacionales en las diferentes Academias Comunitarias de Arte que fueron entregados en las diferentes clausuras programadas.

Atentamente,



Luisa Ana Paola Guillermo Pedroza

Vo.Bo.



Licda. Grêtchen Fabiola Barneond M.
Directora de Formación Artística
Dirección General de las Artes
-MICUDE-